

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Элитовская средняя общеобразовательная школа

Номер документа	Дата составления
01.05.24	19.03.2025

ПРИКАЗ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

- В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Рособнадзора от [13.05.2024 № 1008](#) «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году» в МБОУ Элитовская СОШ

Приказываю:

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
- Засчитать результаты ВПР как промежуточную аттестацию в 5-8-х, 10 классах по итогам 2024- 2025 учебного года. Результаты ВПР (как формы промежуточной аттестации) выставляются в классные журналы и учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам;
- Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 5 классах – Гудкову В.С.-психолога, Степанову Н.Н.-соц.пед. , Прощенко И.В.-логопеда
 - в 6 классах – Гудкову В.С.-психолога, Степанову Н.Н.-соц.пед. Прощенко И.В.-логопеда,
 - в 7 классах – Гудкову В.С.-психолога, Степанову Н.Н.-соц.пед
 - в 8 классах – Гудкову В.С.-психолога, Степанову Н.Н.-соц.пед, Прощенко И.В.-логопеда.
 - в 10 классе – Гудкову В.С.-психолога
- В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 5-8 классах на своих уроках, в кабинетах стоящих в расписании.
- Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Истомину В.В. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.
- Школьному координатору проведения ВПР Истоминой В.В
- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в

ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

8.Классным руководителям довести до родителей сведения о проведения ВПР и ознакомить с графиком проведения.

9. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Литературное чтение, Окружающий мир	4	Истомина В.В – председатель комиссии; – член комиссии; Казина О.В., Маскалюк Х.Я
Русский язык	4	Истомина В.В – председатель комиссии; – член комиссии; Казина О.В., Маскалюк Х.Я Репина Д.И., Желтова Л.А., Макаров Н.С.
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Математика	4	Истомина В.В – председатель комиссии; – члены комиссии. Вознесенская Е.А. Л.Ю.Дубовик, Сеницына В.Н
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Биология	5	Истомина В.В – председатель комиссии; – член комиссии; Богдашина Л.Б.
	7	
	8	
География	5	Истомина В.В – председатель комиссии; – член комиссии: Малых С.С
	7	
	8	
	10	
Физика	7	Истомина В.В – председатель комиссии; – член комиссии: Л.Ю.Дубовик.
	8	
	10	
Английский язык	4-8 10	Истомина В.В – председатель комиссии; – члены комиссии: Е.В. Потылицына, Е.М.Кудрявцева.
Обществознание История	6-8 10	Истомина В.В – председатель комиссии; – член комиссии: Иванова И.Р, Полдаускене О.Д..
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	

Химия	10	Истомина В.В – председатель комиссии;. – член комиссии; Атаманова Е.В
Литература	5-8 10	Истомина В.В – председатель комиссии;. – член комиссии; Репина Д.И., Желтова Л.А.,Макаров Н.С.
Информатика	7-8	Истомина В.В – председатель комиссии;. – член комиссии: Карабарина М. И.

10. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

11. Школьному координатору зам директору по УВР Истоминой В.В

- скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов, 10 кл. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

- распечатать варианты ВПР на всех участников.

- организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.

- В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

- получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

- организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

- заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

- загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора

результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

- получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

12. Назначить организаторами проведения ВПР учителей предметников.

Организаторам:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Истоминой В.В. координатора проведения ВПР. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Истоминой В.В. ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.

И.о.директора МБОУ Элитовская СОШ



Репина Д.Р.

График проведения ВПР-2024-2025 учебный год

Класс	Предмет	Дата
4 «А», 4 «Б» 4 «В»	Русский язык (1 часть)	15.04.25
	Русский язык (2 часть)	17.04.25
	Математика	22.04.25
	Окружающий мир, литературное чтение, английский язык	29.04.25
5 «А», 5 «Б», 5 «В»	Русский язык (2 часть)	15.04.25
	Математика	22.04.25
	История, Литература, Английский язык	24.04.25
	Биология, география	18.04.25
6 «А», 6 «Б» 6 «В»,	География Биология	29.04.25
	Обществознание История, Литература, Английский язык	07.05.25
	Математика	16.04.25
	Русский язык	23.04.25
7 «А», 7«В»	География, Биология, Физика» (базовая), Информатика	29.04.25
	История, Обществознание, Литература, английский язык	12.05.25
	Русский язык	15.04.25
	Математика	23.04.25
8 «А»,8 Б», 8 «В» 8 «Г»	География, Биология, Химия, Физика (базовая), Информатика»	18.04.25
	История, Обществознание, Литература, английский язык	25.04.25
	Математика	16.04.25
	Русский язык	30.04.25
10 класс	Математика	15.04.25
	Русский язык	25.04.25
	История, Обществознание, География, Физика, Химия, Литература, Иностранный (английский) язык	28.04.25