

Элитовская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
01-05-81	29.08.2024

Об утверждении режима
работы школы на 2024-2025 уч. год

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка обучающихся на основании санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10 и постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», а также в целях рациональной организации функционирования образовательного учреждения в 2022–2023 учебном году, повышения личной ответственности педагогических работников и обучающихся, создания безопасных условий труда и обеспечения санитарно-гигиенического режима в ходе учебно-воспитательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить календарный учебный график МБОУ Элитовской СОШ на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).
2. В связи с увеличением классов комплектов во вторую смену утвердить продолжительность уроков на 2024-2025 учебный год - 40 минут. Утвердить расписание звонков на учебный год для начальной школы и уровня основного и среднего общего образования. (Приложение 2).
3. Ввести в образовательной организации года кабинетную систему обучения.
4. Закрепить учебные кабинеты за каждым классом. (Приложение 3).
5. Организовать обучение детей по предметам химия, физика, труд, информатика, физическая культура в специализированных кабинетах.
6. Вменить в обязанность педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность в кабинетах:
 - обеспечить проветривание кабинета после каждого урока;

- нести ответственность за сохранность оборудования, обеспечение санитарно-гигиенического режима, безопасность обучающихся и соблюдение дисциплины;
 - обеспечить сохранность ключей от кабинетов (выносить ключи из школы запрещается).
7. Утвердить расписание уроков школы на 2024 – 2025 учебный год (Приложение 4).
 8. Утвердить расписание внеурочной деятельности, элективных курсов на 2024 – 2025 учебный год. (Приложение 5)
 9. Утвердить расписание занятий дополнительного образования на 2024 – 2025 учебный год.
 10. Проведение уроков, индивидуальных, групповых, кружковых занятий, занятий внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.
При приеме детей в 1 и 2 смены, медицинская сестра на входе проводит термометрию. Классные руководители сопровождают свой класс в столовую и контролируют обработку рук перед посещением столовой и приемом пищи.
 11. Утвердить начало рабочего дня:
 - дежурного администратора с 07:30 час.
 - учителей-предметников – не позднее, чем за 20 минут до начала урока.
 12. Заместителю директора по УВР Истоминой В.В. составлять расписание уроков в соответствии с учебным планом, с нормами предельно допустимого количества часов в неделю и санитарными правилами.
 - 12.1. Разрешить при составлении расписания в 5-11 классах сдвоенные уроки при проведении уроков по основным предметам.
 - 12.2. Проведение учебных занятий, консультаций, зачетов с обучающимися до 08:00 час. запрещается.
 - 12.3. Запрещается проведение занятий, не связанных с учебным планом (репетиторство, частные уроки) с обучающимися школы и другими детьми в помещении школы.
 - 12.4. Осуществлять замещение отсутствующих педагогических работников согласно Положению о порядке замещения уроков в МБОУ Элитовской СОШ.
 13. Все учителя-предметники в обязательном порядке оформляют электронный журнал и выставляют отметки в день проведения урока в соответствии с Положением об электронном журнале.
 14. Категорически запрещается выставлять итоговые отметки или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти.
 15. Обучающиеся обязаны иметь сменную обувь и внешний вид, соответственно Положения о школьной форме и внешнем виде учащихся.

16. Обучающиеся на уроках физкультуры должны иметь спортивную форму.
17. Утвердить Графики по школе:
 - 17.1. График дежурства администрации (Приложение 6);
 - 17.2. График генеральных уборок (приложение 7);
 - 17.3. График ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств. (Приложение 8).
 - 17.4. График обеззараживания воздуха учебных классов и общественных пространств. (приложение 9);
Учителя при переходе из кабинета в кабинет (во время движения по школе между уроками) обязаны по пути следования осуществлять контроль дисциплины и порядка на перемене.
 - 17.5. Классные руководители дежурного класса осуществляют организацию дежурства класса и контроль за дисциплиной во время перемен.
 - 17.6. График генеральных уборок и заключительной дезинфекцией с применением с применением дезинфицирующих средств. (Приложение 10)
18. Присутствие обучающихся на уроках без сменной обуви и в верхней одежде не допускается.
19. Во время учебного процесса учитель, ведущий урок, несет полную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся во время урока и на перемене, предшествующей уроку.
20. Запретить удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся. В исключительных случаях, в случаях грубого нарушения Устава школы, асоциального и опасного для окружающих поведения обучающегося учитель обязан поставить в известность дежурного администратора.
21. Обучающимся запрещается покидать здание школы во время перемен и до окончания образовательной деятельности в соответствии с расписанием уроков.
22. Классным руководителям обеспечить изучение с обучающимися правил дорожного движения, правил пожарной безопасности в соответствии с программами инструктажей обучающихся, правил внутреннего распорядка школы, действий в чрезвычайных ситуациях с обязательной записью в журнале инструктажей.
23. Учителям-предметникам обеспечить изучение с обучающимися техники безопасности и требований охраны труда на уроке и внеурочном занятии, мероприятия с обязательной записью в журнале инструктажей.
24. Категорически запрещается отпускать обучающихся с урока для участия в различных внешкольных мероприятиях без приказа администрации школы и письменного запроса организаторов мероприятия.

25. Разрешить работникам после отсутствия в школе в связи с болезнью приступать к выполнению своих обязанностей только по предъявлению больничного листа.
26. Разрешить обучающимся приступить к занятиям после отсутствия в школе по болезни (пять дней и более) только после предъявления разрешительных документов из мед. учреждений.
27. Организовать горячее питание обучающихся:
 - 27.1. Утвердить график питания обучающихся. (Приложение 8)
 - 27.2. Питание школьников осуществлять в соответствии с утвержденным графиком.
 - 27.3. Вменить в обязанность классным руководителям контролировать питание обучающихся, вести учет посещаемости обучающихся, зачисленных на льготное питание, а также обеспечить своевременную оплату родителями питания.
28. При возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий в системах жизнеобеспечения школы (ответственный – заместитель директора по АХР Бабич А.Л), несчастных случаев с обучающимися (ответственный - социальный педагог Степанова Н.Н), свидетели происшествия обязаны немедленно сообщить о случившемся ответственному заместителю директора и дежурному администратору, оказать первую помощь пострадавшему, обратиться за помощью к школьному медработнику, при необходимости вызвать скорую помощь, сообщить о несчастном случае родителям.
29. Скрытие несчастных случаев, перепоручение функций обучающимся категорически запрещается.
30. Учителям школы, по окончании занятий обязательно проверять, закрыты краны и окна, выключен компьютер, свет и в обязательном порядке сдать ключи на вахту.
31. Персональную ответственность за выполнение п.30 возложить на сотрудников, последними проводившими занятия в кабинетах.
32. Запретить любые массовые внеурочные мероприятия на период действия ограничений в связи с карантинными мероприятиями.
33. В целях обеспечения мер безопасности во время учебно-воспитательного процесса, предупреждения проникновения в здание школы посторонних лиц и проноса взрывоопасных и огнеопасных предметов ограничить присутствие в школе родителей, посетителей и других лиц.
 - 33.1. Классным руководителям проводить текущую работу и взаимодействие с родителями в организованном порядке и в заранее оговоренное время; обеспечить сопровождение детей 1 – 4 классов после окончания уроков до 1 этажа.
 - 33.2. Учителям и классным руководителям категорически запретить вести прием родителей во время урока, впускать в класс

посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия дежурного администратора. ЗАПРЕТИТЬ присутствие родителей на уроке без разрешения директора школы, а в случае его отсутствия дежурного администратора.

33.3. На период с 01.09.2024 до 31.12.2025 запретить нахождение в школе любых посторонних лиц и родителей без согласования с директором и дежурным администратором.

34. В целях информационного обеспечения педагогического коллектива, оперативного принятия решений по важнейшим направлениям деятельности школы установить следующие дни проведения совещаний:

- совещания при директоре – понедельник - с 11:00 до 13:00 час.;
- административные совещания педагогического коллектива – четверг - с 13:20 до 14:00 час. (по согласованию);
- прием граждан директором организовать - вторник - с 14:00 до 16:00 час. (по предварительной записи), в остальные дни недели по согласованию.

35. Обязать педагогов принимать участие в совещаниях, семинарах и педагогических советах в соответствии с планом работы школы, независимо от расписания и методических дней.

36. Запретить в школе любые торговые операции, включая распространение услуг и товаров.

37. Курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических веществ в школе и на ее территории категорически запрещено.

38. В школу категорически запрещено проходить с крупногабаритными сумками, а также приносить в школу режущее, колющее, огнестрельное и другое оружие, легковоспламеняющиеся жидкости и взрывчатые вещества.

39. Секретарю Моргачёвой Г.М. настоящий Приказ довести до сведения всех сотрудников в срок до 20.09.2024г. под подпись.

Разместить приказ в группе школы и на информационном стенде.

40. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Элитовской СОШ



О.Г.Сидоренко

С приказом ознакомлены:

	Алексеева И.М.
	Анциферова Е.П.
	Артюгина Т. С.
	Атаманова Е.В.
	Бабич А.Л.
	Богдашина Л.Б.
	Вакаева О.И.
	Вильдайс В.Н.
	Владимиров В.В.
	Вознесенская Е.А.
	Вохмянина Т.Л.
	Гончаров А.Д.
	Горбунова Т.С.
	Гудкова В.С.
	Гуляева Н.В.
	Джумаев К.Н.
	Добров И.П.
	Дубовик Л.Ю.
	Дудко Н.Я.
	Евсиевич Л.В.
	Егоров В.В.
	Егорова С.И.
	Екимова О.Н.
	Елесин А.П.
	Желтова Л.А.
	Злобина Г.Е.
	Золотарева Н.В.
	Зубарева Г.А.
	Иванова И.Р.
	Истомина В.В.
	Казина О.В.
	Карабарина М.И.
	Короткова Н.Л.

	Кудрявцева Е.М.
	Кузнецов Д.С.
	Латышев А.М.
	Макаров Н.С.
	Маскалюк Х.Я.
	Мещерская Н.В.
	Мкртчян Н.Б.
	Моргачёва Г.М.
	Моргачёва С.А.
	Морланг Д.А.
	Недозрелова А.А.
	Орлова Е.И.
	Пашенцев Е.В.
	Подстоева А.А.
	Полдаускене О.Д.
	Попенков Д.А.
	Потапенко В.В.
	Потёкин А.А.
	Потехин Е.М.
	Потехина К.М.
	Потылицын Д.Д.
	Потылицын Д.Г.
	Потылицына Е.В.
	Потылицына С.П.
	Прощенко И.В.
	Репина Д.Р.
	Сипкина Т.М.
	Степанова Н.Н.
	Фомин А.Ф.
	Форостяная О.И.
	Шабарова Т.Э.
	Шилов В.В.

Календарный учебный график
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Элитовской средней общеобразовательной школы
на 2024-2025 учебный год

1	Учебный год начинается	01 сентября 2024 года
2	Окончание учебного года:	
	1-е классы	23 мая 2025 года
	2-4е классы	23 мая 2025 года
	5-8, 10е классы	23 мая 2025 года
	9-11е классы	23 мая 2025 года
3	Продолжительность учебного года:	
	1-е классы	33 недели
	2-8, 10е классы	34 недели
	9-11е классы	34 недели (без учета ГИА)
4	Сроки и продолжительность четвертей:	
	1 четверть	02.09.2024 – 25.10.2024 (8 недель)
	2 четверть	05.11.2024 – 28.12.2024 (8 недель, 1 день)
	3 четверть	09.01.2025 – 21.03.2024 (10 недель, 3 дня)
	4 четверть	31.03.2025 – 23.05.2025 (7 недель, 1 день)
	Учебные полугодия в 10 – 11 классах	
	1 полугодие	02.09.2024 – 28.12.2024
	2 полугодие	09.01.2025 – 23.05.2025

5. Организация учебного процесса

Учебные периоды			Каникулы	
период		количество дней	период	количество дней
1 четверть	с 02.09.2024 - по 25.10.2024	8 недель /40 дней	с 26.10.2024 - по 04.11.2025	10 дней
2 четверть	с 05.11.2024 - по 28.12.2024	8 недель, 1 день/41 день	с 29.12.2024 - по 08.01.2025	11 дней
3 четверть	с 09.01.2025 - по 21.03.2025	10 недель 3 дня/53 дня	с 22.03.2025 – по 30.03.2025	9 дней
Дополнительные каникулы для 1 классов			с 17.02.2025 – по 23.02.2025	7 дней
4 четверть	с 31.03.2025 - по 23.05.2025	7 недель, 1 дня	с 24.05.2025 - по 31.08.2025	
итого		170 дней		30 дней
Праздничные дни		04.11.2024 01.05.2025 02.05.2025 08.05.2025 09.05.2025		Занятия 28.12.2024 за 30.12.2024 (понедельник) 09.11.2024 за четверг 11.01.2025 за пятницу

6. Сроки проведения промежуточных аттестаций:

В соответствии с Уставом школы и положением о промежуточной аттестации в 1-11 классах проводится промежуточная аттестация – с 15 апреля 2025 по 17 мая 2025 года.

Итоговые контрольные работы в начальной школе (ВПР-4, КДР-4) провести в соответствии с приказом Министерства образования Красноярского края, приказом Рособрнадзора.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ) устанавливаются в соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ и Рособрнадзора.

7. Продолжительность учебной недели:

- пятидневная учебная неделя в 1-х классах
- пятидневная учебная неделя во 2 – 11 классах.

Продолжительность урока для обучающихся 2-11 классов – 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками 1 смены:

- после первого урока - 10 минут;
- после второго и третьего урока - 15 минут каждая;
- после четвертого и пятого урока - 15 минут.

Начало уроков в школе с 08 час. 00 мин.

Школа открывается в 07час. 15 мин.

Школа работает в две смены:

1смена - 1«А» - 19чел., 1«Б» - 17чел., 1«В» -17чел., 3«А» - 20чел., 3«Б» - 21чел., 3«В» - 25чел., 5«А» - 24чел., 5«Б» - 23чел., 5«В» - 24чел., 9«А» - 23чел., 9«Б» - 20чел., 9«В» - 20чел., 10кл. - 27чел., 11кл. – 10чел.
2 смена - 2«А» - 20чел., 2«Б» - 24чел., 2«В» - 23чел., 4«А» - 20чел., 4«Б» - 21чел., 4«В» -22чел., 6«А» - 24чел., 6«Б» - 21чел., 6«В» - 23чел., 7«А» - 25чел., 7«В» - 24чел., 8«А» - 21чел., 8«Б» - 23чел., 8«В» - 19чел., 8«Г» -17чел.

Обучение детей в 1 классе проводится:

- в первую смену;
- проведение не более 4 уроков в день;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии:
 - в сентябре, октябре - 3 урока по 35 минут,
 - со второй четверти - 4 урока по 35 минут каждый;
 - во втором полугодии – 4 урока по 40 минут.
- обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти, продолжительностью 7 дней.

РАСПИСАНИЕ - ПОНЕДЕЛЬНИК, ЧЕТВЕРГ**Уроки по 35 минут****Расписание звонков для 1-х классов,**

- 1 урок 08:00 – 08:35 перемена 10 минут
- 2 урок 08:45 – 09:20 **завтрак** перемена 15 минут
- 3 урок 09:35 – 10:20 перемена 15 минут
- 4 урок 10:30 – 11:05 **обед** для подвозимых перемена 20 минут (динамическая пауза)

Расписание звонков для 3-х, 5-х, 9-х, 10, 11

- 1 урок 08:00 – 08:35 перемена 10 минут
- 2 урок 08:45 – 09:20 перемена 15 минут
- 3 урок 09:35 – 10:10 **завтрак 3е-5е**, перемена 15 минут
- 4 урок 10:25 – 11:00 **завтрак 9е-11**, перемена 15 минут
- 5 урок 11:15 – 11:50 перемена 10 минут
- 6 урок 12:00 – 12:35 перемена 10 минут
- 7 урок 12:45 – 13:15 **обед** для подвозимых перемена 10 минут
- 8 урок 13:25 – 14:00

Вторая смена**Расписание звонков для 2-х, 4-х, 6-х, 7-х, 8-х**

- 1 урок 13:25 – 14:00 перемена 10 минут
- 2 урок 14:10 – 14:45 **обед 2-х, 6-х, 7-х**, перемена 15 минут
- 3 урок 15:00 – 15:35 **обед 4-х, 8-х**, перемена 15 минут
- 4 урок 15:50 – 16:25 перемена 10 минут
- 5 урок 16:35 – 17:10 перемена 5 минут
- 6 урок 17:15 – 17:50 перемена 10 минут
- 7 урок 18:00 – 18:35 перемена 10 минут
- 8 урок 18:45 – 19:20

РАСПИСАНИЕ - ВТОРНИК, СРЕДА, ПЯТНИЦА**Уроки по 40 минут****Расписание звонков для 1-х классов,**

- 1 урок 08:00 – 08:40 перемена 10 минут
- 2 урок 08:50 – 09:30 **завтрак** перемена 15 минут
- 3 урок 09:45 – 10:25 перемена 15 минут
- 4 урок 10:40 – 11:20 **обед** для подвозимых перемена 20 минут (динамическая пауза)

Расписание звонков для 3-х, 5-х, 9-х, 10, 11

- 1 урок 08:00 – 08:40 перемена 10 минут
- 2 урок 08:50 – 09:30 перемена 15 минут
- 3 урок 09:45 – 10:25 **завтрак 3е-5е**, перемена 15 минут
- 4 урок 10:40 – 11:20 **завтрак 9е-11**, перемена 15 минут
- 5 урок 11:35 – 12:15 перемена 10 минут
- 6 урок 12:25 – 13:05 **обед** для подвозимых перемена 15 минут
- 7 урок 13:20 – 14:00 перемена 10 минут

Вторая смена**Расписание звонков для 2-х, 4-х, 6-х, 7-х, 8-х.**

- 1 урок 13:20 – 14:00 перемена 10 минут
- 2 урок 14:10 – 14:50 **обед 2-х, 6-х, 7-х** перемена 15 минут
- 3 урок 15:05 – 15:45 **обед 4-х, 8-х**, перемена 15 минут
- 4 урок 16:00 – 16:40 перемена 10 минут
- 5 урок 16:50 – 17:30 перемена 10 минут
- 6 урок 17:40 – 18:20 перемена 10 минут
- 7 урок 18:30 – 19:10

График дежурства администрации

Понедельник	Сидоренко О.Г.	Директор школы
Вторник	Репина Д.Р.	Зам. директора по ВР
Среда	Бабич А.Л.	Зам. директора по АХР
Четверг	Сипкина Т.М. Иванова И.Р.	Старший методист Зам. директора по ВР
Пятница	Истомина В.В.	Зам. директора по УВР